

**VSK A.M.B.A.**  
Vandværksvej 25, 9280 Storvorde

CVR-nr. 32 92 86 92

**Årsrapport**

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. september 2020.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hans Jørn Nielsen', written over a horizontal line.

Hans Jørn Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for VSK A.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

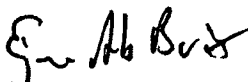
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Storvorde, den 11. august 2020

### Bestyrelse



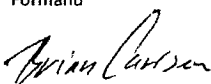
Ejnar Als Brix  
Formand



Michael Carlsen  
Næstformand



Nels Sander Sørensen  
Kasserer




Brian Carlsen  
Bestyrelsesmedlem



Kjeld Børsting Andreasen  
Bestyrelsesmedlem



Ole Schmidt  
Bestyrelsesmedlem



Torben Olesen  
Bestyrelsesmedlem

### Interne revisorer



Jørgen Petersen  
Intern revisor



Hugo Jensen  
Intern revisor

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til andelshaverne i VSK A.M.B.A.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VSK A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 11. august 2020

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	VSK A.M.B.A. Vandværksvej 25 9280 Storvorde
	Telefon: 98319777 Telefax: 98317599
	CVR-nr.: 32 92 86 92 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Interne revisorer</b>	Jørgen Petersen, Intern revisor Hugo Jensen, Intern revisor
<b>Bestyrelse</b>	Ejnar Als Brix, Formand Michael Carlsen, Næstformand Nels Sander Sørensen, Kasserer Brian Carlsen, Bestyrelsesmedlem Kjeld Børsting Andreasen, Bestyrelsesmedlem Ole Schmidt, Bestyrelsesmedlem Torben Olesen, Bestyrelsesmedlem
<b>Revision</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelser</b>	Spar Nord Danske Bank

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at forsyne medlemmer indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er i overensstemmelse med forventningerne hertil.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	2.304.438	1.641
2 Produktionsomkostninger	-852.345	-865
3 Distributionsomkostninger	-419.350	-209
4 Administrationsomkostninger	-602.282	-579
<b>Bruttoresultat</b>	<b>430.461</b>	<b>-12</b>
5 Afskrivninger	-786.505	-787
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-356.044</b>	<b>-799</b>
6 Andre finansielle indtægter	25	0
Øvrige finansielle omkostninger	-39.059	-4
<b>Resultat før skat</b>	<b>-395.078</b>	<b>-803</b>
Skat af årets resultat	0	666
<b>Årets resultat</b>	<b>-395.078</b>	<b>-137</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-395.078	-137
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-395.078</b>	<b>-137</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
7	Distributionsanlæg	32.529.303	33.133
8	Produktionsanlæg	2.056.037	2.163
9	Målere	46.212	53
10	Øvrige driftsmidler	37.710	13
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>34.669.262</u>	<u>35.362</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>34.669.262</u></b>	<b><u>35.362</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	156.703	255
	Tilgodehavende selskabsskat	676.171	692
11	Andre tilgodehavender	74.836	143
	Tilgodehavender i alt	<u>907.710</u>	<u>1.090</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.249.026</u>	<u>854</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.156.736</u></b>	<b><u>1.944</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>36.825.998</u></b>	<b><u>37.306</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Overført resultat	33.929.873	34.325
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>33.929.873</b>	<b>34.325</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
12 Akkumuleret over-/underdækning	2.408.241	2.391
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.408.241</b>	<b>2.391</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
13 Anden gæld	30.130	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	30.130	0
Kortfristet del af langfristet gæld	0	0
Forudbetaling fra kunder	232.397	36
14 Anden gæld	225.357	554
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	457.754	590
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>487.884</b>	<b>590</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>36.825.998</b>	<b>37.306</b>
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>16 Eventualposter</b>		

## Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	670.186	660
Forbrugsafgifter	1.407.685	806
Fast afgift grundvandsbeskyttelse	116.975	116
Forbrugsafgifter grundvandsbeskyttelse	127.320	153
	<u>2.322.166</u>	<u>1.735</u>
Over-/underdækning i året	-17.728	-94
	<u>-17.728</u>	<u>-94</u>
	<b><u>2.304.438</u></b>	<b><u>1.641</u></b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Vandanalyser	46.051	6
Personaleomkostninger, fordelt	253.772	221
Elektricitet	161.675	189
Reparation og vedligeholdelse	30.734	337
Mobilovervågning	9.913	9
Grundvandssikring	350.200	103
	<u>852.345</u>	<u>865</u>
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger, fordelt	203.017	177
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	204.432	27
Mindre nyanskaffelser	11.901	5
	<u>419.350</u>	<u>209</u>

## Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontordrift og kundehåndtering:		
El, vand, varme og rengøring	27.778	24
Husleje	43.200	43
Vedligeholdelse inventar	4.950	8
Personaleomkostninger, fordelt	50.755	44
PBS udgifter	2.068	2
Vandsektorgebyr - ikke-påvirkelig omkostning	8.623	5
Kontordrift og kundehåndtering i alt	<u>137.374</u>	<u>126</u>
Personaleomkostninger:		
Lønninger inkl. pension	862.441	776
Bestyrelshonorar	190.000	190
- fordelt	-862.028	-775
Personaleomkostninger i alt	<u>190.413</u>	<u>191</u>
Administrationsomkostninger i øvrigt:		
Udarbejdelse og revision af årsrapport	55.000	50
- reg. revisor sidste år	0	1
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	26.300	66
Kontorartikler	1.754	8
Telefon, porto og gebyrer	30.989	16
Forsikringer	5.319	13
Møder og generalforsamling	25.164	8
Repræsentation	3.420	3
Kurser	15.729	15
Administrationsomkostninger i øvrigt i alt	<u>163.675</u>	<u>180</u>
Administration andre vandforsyninger:		
Abonnement, sagkyndig bistand og kontingenter	226.460	222
Forsikringer	129.394	129
Vandanalyser	170.144	138
Medgået løn	262.277	280
Omkostningsgodtgørelse sagkyndig bistand mv.	-372.092	-384
Omkostningsgodtgørelse forsikring mv.	-305.363	-303
Administration andre vandforsyninger i alt	<u>110.820</u>	<u>82</u>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b><u>602.282</u></b>	<b><u>579</u></b>

## Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>5. Afskrivninger</b>		
Afskrivning produktionsanlæg	-187.465	-187
Afskrivning distributionsanlæg	-583.187	-584
Afskrivning øvrige driftsmidler	-9.094	-9
Afskrivning målere	-6.759	-7
	<u>-786.505</u>	<u>-787</u>
<b>6. Andre finansielle indtægter</b>		
Skattefrie renter og procenttillæg	25	0
	<u>25</u>	<u>0</u>
<b>7. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2019	78.679.042	78.662
Tilgang i årets løb	0	17
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u>78.679.042</u>	<u>78.679</u>
Tilslutningsbidrag 1. januar 2019	-371.273	-267
Årets tilslutningsbidrag	-19.780	-104
<b>Tilslutningsbidrag 31. december 2019</b>	<u>-391.053</u>	<u>-371</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-45.175.499	-44.591
Årets af-/nedskrivninger	-583.187	-584
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<u>-45.758.686</u>	<u>-45.175</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u>32.529.303</u>	<u>33.133</u>

## Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
<b>8. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2019	3.247.751	3.199
Tilgang i årets løb	79.857	48
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>3.327.608</b>	<b>3.247</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-1.084.106	-897
Årets af-/nedskrivninger	-187.465	-187
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-1.271.571</b>	<b>-1.084</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>2.056.037</b>	<b>2.163</b>
<b>9. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2019	67.589	68
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>67.589</b>	<b>68</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-14.618	-8
Årets af-/nedskrivninger	-6.759	-7
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-21.377</b>	<b>-15</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>46.212</b>	<b>53</b>
<b>10. Øvrige driftsmidler</b>		
Kostpris 1. januar 2019	42.660	43
Tilgang i årets løb	33.717	0
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>76.377</b>	<b>43</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-29.573	-21
Årets af-/nedskrivninger	-9.094	-9
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-38.667</b>	<b>-30</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>37.710</b>	<b>13</b>

## Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Moms	20.685	120
Forudbetalte omkostninger	24.480	1
Tilgodehavende el-afgift	8.071	0
Deposita	21.600	22
	<b>74.836</b>	<b>143</b>
<b>12. Akkumuleret over-/underdækning</b>		
Overdækning 2016	2.036.330	2.037
Overdækning 2017-2020	371.911	354
	<b>2.408.241</b>	<b>2.391</b>
<b>13. Anden gæld</b>		
Feriepenge til indefrysning	30.130	0
	30.130	0
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
	<b>30.130</b>	<b>0</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
<b>14. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	18.405	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	23.107	17
Feriepengeforpligtelse	76.167	74
Skyldige omkostninger	107.678	463
	<b>225.357</b>	<b>554</b>
<b>15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser mv.		



## Noter

---

### 16. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet skal jf. "Indsatsplan for OSD 1435 Sydøst" lave grundvandssikring og skal afregne erstatning mv. for jord og dyrkningsrestriktioner. Selskabets ledelse har i samarbejde med eksterne rådgivere udarbejdet overslag på tidsplan og samlede projektkostninger, som forventes at blive mindre end tidligere udmeldte estimat på 20 mio. kr.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for VSK A.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonnementer samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres efter reglerne i vandsektorloven, som forskellen mellem faktiske indtægter og de i den økonomiske ramme tildelte indtægter.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer i ledningsnettet i balancen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af borer og vandværket.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af vand solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen for aktiver erhvervet og ibrugtaget før 1. januar 2010 er fastsat som den beregnede nedskrevne anskaffelsessum fra den regulatoriske åbningsbalance, der vurderes at være bedste skøn over aktivernes anskaffelsessum.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen for aktiver erhvervet efter 1. januar 2010 omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Boringer	30 år
Bygninger og behandlingsanlæg	25-50 år
Rentvandsbeholder	50 år
Ledningnet	75 år
Vandmålere	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidigt.

### Akkumuleret over-/underdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandsektorlovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandsektorlovens bestemmelser.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.